



# La Associazione Unione Avvocati della Sardegna (UN.A.S.) con il patrocinio dell'Ordine degli Avvocati di Cagliari organizza un convegno sul tema

# <u>I RAPPORTI DELL'AVVOCATO CON I MAGISTRATI, I TERZI E LE CONTROPARTI</u>

17 aprile 2025 ore 15.30/18.30

## presso l'Aula Magna della Corte d'Appello di Cagliari

# **PROGRAMMA**

#### Saluti istituzionali

Avv. Matteo Pinna (Presidente dell'Ordine degli Avvocati di Cagliari)

**Avv. Antonio Enna** (Responsabile della Formazione Associazione Unione Avvocati della Sardegna - Già Formatore Distrettuale della Scuola Superiore della Magistratura).

### Dirige e modera:

Avv. Tiziana Frongia (Consigliere dell'Ordine degli Avvocati di Cagliari)

#### **RELAZIONI**

- **I.** *Rapporti con i magistrati*: **Avv. Rita Dedola** (Già Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Cagliari)
- II. Rapporti con i terzi e obbligo dell'Avvocato di provvedere all'adempimento delle obbligazioni assunte nei confronti dei terzi: Avv. Andrea Loi (Presidente Regionale Associazione Unione Avvocati della Sardegna)
- III. *I rapporti dell'Avvocato con le controparti. Artt. 65, 66, 67 e 68 Codice deontologico forense*: Avv. Fabio Basile (Segretario Regionale Associazione Unione Avvocati della Sardegna)

**CONCLUSIONI: Avv. Antonio Enna.** 

Il corso, dedicato agli avvocati e praticanti abilitati, è aperto a tutti gli iscritti all'Albo, sino ad esaurimento dei posti disponibili. L'evento è stato accreditato presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Cagliari e la partecipazione consentirà di acquisire n° 3 crediti formativi in materia obbligatorie, validi ai sensi del vigente Regolamento Formazione Continua CNF. La partecipazione è gratuita. La prenotazione potrà avvenire a mezzo e-mail indirizzata a unioneavvocatisardegna@gmail.com, inserendo nell'oggetto la parola ISCRIZIONE CONVEGNO 17.04.25, nel corpo del messaggio, nome, cognome e Foro d'appartenenza. Le domande di iscrizione dovranno pervenire entro e non oltre le ore 19:00 del giorno 16/04/25 e le iscrizioni saranno accettate secondo la priorità di ricevimento. La Segreteria provvederà a comunicare direttamente agli interessati a mezzo e-mail l'accettazione delle prenotazioni, alla quale verrà allegato l'attestato di partecipazione, da stampare, compilare e far vidimare nell'occasione del Convegno, all'entrata ed all'uscita, ai fini del conseguimento dei crediti formativi.