



# Comune di Quartu Sant'Elena - Quartu Sant'Aleni

Città Metropolitana di Cagliari

SETTORE TUTELA DELL'AMBIENTE E SERVIZI TECNOLOGICI

---

## 1. PREMESSE

La procedura di gara è stata indetta con determinazione del Dirigente del Settore Ambiente n. 603 del 29/06/2020, "Procedura aperta informatizzata. Affidamento del Servizio di igiene urbana e servizi complementari. Revoca Determinazione n.72/2020 - Indizione gara C.I.G. 835052600E".

Il Bando di Gara è stato inviato alla Gazzetta Ufficiale Europea il giorno 29/06/2020, con termine per la presentazione delle offerte fissato per il giorno 10 agosto 2020.

Alla scadenza del termine del 10 agosto 2020 sono pervenute due offerte.

La fase di verifica della documentazione avviene ad opera del seggio di gara, la quale terminerà presumibilmente entro la prima settimana del mese di settembre 2020.

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasceranno apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

Non sussistendo alcun provvedimento del Comune che ha stabilito i criteri per la nomina della commissione di gara nelle procedure da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, si intende pertanto procedere ad individuare i componenti della Commissione giudicatrice sulla base di criteri prestabiliti all'interno del presente Avviso, con priorità per i dipendenti interni.

## 2. AVVISO PUBBLICO.

Con il presente avviso pubblico è richiesta una manifestazione di interesse finalizzata alla selezione dei componenti della Commissione giudicatrice per l'affidamento del Servizio di igiene urbana e servizi complementari del Comune di Quartu Sant'Elena.

L'attività richiesta è riportata negli atti della procedura, scaricabili al seguente link:

<http://www.comune.quartusantelena.ca.it/bando.php?id=682>

La fase amministrativa della procedura di gara è a cura di apposito differente seggio di gara di cui non faranno parte i commissari selezionati con il presente avviso.

**L'attività della Commissione giudicatrice** si svolgerà obbligatoriamente dopo il termine della fase amministrativa, quindi, indicativamente nel corso del mese di settembre e **dovrà esaurirsi in massimo 30 giorni complessivi**.

L'attività di segretario verbalizzante verrà svolta da un funzionario dell'Ente.

## 3. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI COMPETENZA ED ESPERIENZA

Possono presentare manifestazione di interesse tutti coloro che, anche non cumulativamente, abbiano specifica competenza ed esperienza coerente con l'attività da svolgere:

- Per aver partecipato, negli ultimi 4 anni in vigore del D.Lgs. 50/2016, ad almeno una commissione aggiudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche presentate nell'ambito di gare d'appalto sopra soglia comunitaria da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- Per operare o avere operato nello specifico settore a cui si riferisce la gara (Servizi di Igiene urbana e servizi complementari);

I soggetti interessati, oltre ad avere specifica competenza ed esperienza, dovranno appartenere ad una delle seguenti categorie, in ordine di priorità:

1. **dipendenti del Comune di Quartu Sant'Elena**, inquadrati nella qualifica dirigenziale o nella categoria D del vigente CCNL Regioni ed Autonomie Locali;
2. **dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni**, inquadrati nella qualifica dirigenziale o nella categoria D del vigente CCNL Regioni ed Autonomie Locali, o livelli equivalenti per le altre Pubbliche Amministrazioni;
3. **professori universitari**;
4. **liberi professionisti** con almeno cinque anni di iscrizione nei rispettivi albi professionali.

Non saranno ammessi i candidati che:

- abbiano subito nell'ultimo triennio sanzioni disciplinari della censura o più gravi; abbiano in corso procedimenti disciplinari per infrazioni di maggiore gravità rispetto alla censura; abbiano subito la sanzione del licenziamento.
- si trovino in una qualsiasi delle condizioni previste dall'ordinamento comportanti l'incapacità di contrarre con la Pubblica amministrazione o in capo ai quali sussista uno dei motivi di esclusione previsti dall'articolo 80 del Codice.

Per i dipendenti di altra Pubblica Amministrazione è necessaria l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza in tempi compatibili con quelli della procedura di affidamento, ove possibile da produrre già in fase di candidatura.

**Per candidarsi allo svolgimento del ruolo di Presidente della Commissione sarà necessario aver svolto tali mansioni, negli ultimi 4 anni in vigore del D.Lgs. 50/2016, in più di una commissione aggiudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche presentate nell'ambito di gare d'appalto sopra soglia comunitaria da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.**

#### **4. CAUSE OSTATIVE**

I candidati devono essere in possesso dei requisiti di moralità e compatibilità di cui all'art. 77 commi 4, 5, 6 del Codice e dei requisiti di competenza ed esperienza sopra indicati.

Tutti i membri della commissione giudicatrice non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra attività, funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.

Coloro che nel biennio precedente hanno rivestito cariche di pubblico amministratore non possono essere nominati componenti di commissioni giudicatrici relativamente a contratti affidati dalle amministrazioni presso le quali hanno prestato servizio.

I Componenti di commissioni giudicatrici non devono, in qualità di membri di commissioni giudicatrici, aver concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

Ai Componenti di commissioni giudicatrici si applicano le cause di astensione di cui all'art. 51 del codice di procedura civile e all'art. 35 bis del D.lgs. 165/2001 ss.

Ai Componenti di commissioni giudicatrici si applicano le cause di astensione di cui all'art. 42 del Codice e all'art. 7 del D.P.R. 62/2013.

I candidati selezionati dovranno dimostrare, prima dell'accettazione della nomina, di essere in possesso dei requisiti di moralità e compatibilità richiesti mediante rilascio di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e produrre, se necessario, l'autorizzazione ex art. 53 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. ad espletare l'incarico in oggetto.

## 5. COMPENSO

Non è previsto compenso per lo svolgimento dell'incarico per i dipendenti del Comune di Quartu Sant'Elena.

Il compenso è così stabilito, in maniera forfettaria, comprensivo del rimborso spese:

Ragione sociale	Compenso	Oneri (4%)	IVA	Sommano
Presidente	€ 3.200,00	€ 128,00	€ 732,16	€ 4.060,16
Componente	€ 3.000,00	€ 120,00	€ 686,40	€ 3.806,40
Componente	€ 3.000,00	€ 120,00	€ 686,40	€ 3.806,40
			<b>TOTALE</b>	<b>€ 11.672,96</b>

Le attività si potranno svolgere in remoto e/o in presenza a discrezione della Commissione, nel primo caso attraverso la piattaforma SardegnaCAT nel secondo presso gli uffici del Settore Ambiente e Servizi Tecnologici, salvo le attività da rendere in seduta pubblica. La commissione deciderà autonomamente le modalità operative.

Tutte le sedute saranno verbalizzate dal Segretario.

## 6. PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli interessati dovranno produrre la seguente documentazione:

1. domanda di candidatura redatta in modo conforme al modulo predisposto e contenente la dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti per la candidatura;
2. curriculum professionale articolato **con i soli contenuti richiesti**, in non più di 5 pagine;

La documentazione sopra indicata dovrà pervenire debitamente sottoscritta **entro il termine perentorio del 14/09/2020 alle ore 12:00**, esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo:

[protocollo@pec.comune.quartusantelena.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.quartusantelena.ca.it)

Nell'oggetto dovrà essere specificato:

***"Manifestazione disponibilità Commissione giudicatrice Igiene Urbana"***.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o inviate con modalità difformi da quelle sopra descritte (PEC ed Oggetto).

L'Amministrazione prenderà in esame le candidature pervenute e, tra i candidati in possesso dei requisiti richiesti, procederà alla creazione di due elenchi (uno per il Presidente della Commissione e uno per gli altri Componenti della Commissione) per la presente procedura.

## **7. PROCEDURA DI SELEZIONE.**

Verranno formati tre elenchi riservati (uno per il Presidente della Commissione, uno per gli altri Componenti della Commissione).

In seduta pubblica verranno sorteggiati

- n. 1 Presidente di Commissione e n. 2 Componenti della Commissione

ed altresì, ove possibile,

- n. 1 Presidente supplente e n. 2 Componenti supplenti

in caso di successiva rinuncia.

Si specifica che, data la natura dell'offerta da esaminare, almeno uno dei componenti dovrà avere specifica esperienza in materia di servizi di igiene urbana o attività equivalenti. Nel caso in cui il Presidente manchi di tale esperienza, il sorteggio degli altri componenti verrà perciò proseguito fino a che non venga estratto un candidato componente con tali caratteristiche. L'altro componente sarà il primo dei sorteggiati in precedenza.

In caso di rinuncia di uno o più candidati (che deve essere comunicata per iscritto) o irreperibilità (mancata risposta entro il termine assegnato) del candidato stesso si procederà a nuovo sorteggio per assegnare l'incarico.

I candidati selezionati verranno contattati via PEC per rendere le dovute dichiarazioni di assenza di cause di incompatibilità previste dall'articolo 77 commi 4, 5 e 6 del Codice e di assenza di situazione, anche potenziali, di conflitto di interesse, entro i successivi due giorni. Nello stesso termine dovrà essere comunicata l'eventuale rinuncia. Con la stessa comunicazione verrà comunicato il calendario di massima delle attività della Commissione.

I dipendenti pubblici, che non vi abbiano già provveduto in fase di candidatura, nel termine fissato per la prima seduta devono produrre anche l'autorizzazione della propria amministrazione.

In assenza di candidature o in caso di candidati privi dei requisiti prescritti ovvero di candidati idonei in numero non sufficiente, si provvederà mediante nomina diretta tra soggetti aventi i prescritti requisiti, al fine di garantire lo svolgimento della procedura di gara in tempi adeguati ad assicurare l'affidamento dei servizi tecnici oggetto del contratto.

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.lgs. 10.08.2018 n. 101, che adegua il D.lgs. 196/2003 alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati forniti saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità connesse alla gestione dell'affidamento, nel rispetto della normativa specifica di cui al Codice. Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici; i dati verranno comunicati al personale dipendente dell'Amministrazione coinvolto nel procedimento e ai soggetti partecipanti alla gara aventi diritto. Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. I dati saranno conservati ai fini dei controlli dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e per le finalità statistiche e di monitoraggio dei contratti pubblici nei limiti delle previsioni della normativa nazionale.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGPD.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGPD),

individuato nella Fondazione Logos P.A. - Avv. Roberto Mastrofini - Sede operativa: Via Conca D'oro 146 Roma - PEC: fondazioneelogospa@legpec.it - telefono: 06/321 105 14.

## **9. ALTRE INFORMAZIONI**

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Quartu Sant'Elena, che si riserva di interrompere il procedimento di selezione in qualsiasi momento senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

### **L'avviso è pubblicato sul sito del Comune di Quartu Sant'Elena.**

Inoltre, considerata l'urgenza di concludere la gara in tempi brevi, al fine di rendere più agevoli possibile le riunioni in presenza, si ritiene opportuno diffondere l'avviso entro i confini territoriali del Sud Sardegna e pertanto l'Avviso è trasmesso:

Alla Prefettura di Cagliari;

All'Università di Cagliari, facoltà di Ingegneria ed Architettura;

All'Assessorato Regionale della Difesa dell'Ambiente;

Alla Città Metropolitana di Cagliari ed alla Provincia del Sud Sardegna;

Ai Comuni della Città Metropolitana di Cagliari e della Provincia del Sud Sardegna con popolazione superiore ai 5.000 abitanti;

All'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Cagliari;

All'Ordine degli Architetti della Provincia di Cagliari;

All'Ordine degli Avvocati della Provincia di Cagliari;

All'Ordine dei Dottori Commercialisti della Provincia di Cagliari.

**Il Dirigente**

*Ing. Carlo Capuzzi*

### **Allegato 1:**

- Schema di domanda di candidatura.

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI COMPONENTI ESPERTI PER LA FORMAZIONE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE. SCHEMA DOMANDA DI CANDIDATURA**

Al Comune di Quartu Sant'Elena

[protocollo@pec.comune.quartusantelena.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.quartusantelena.ca.it)

**OGGETTO (da inserire anche nell'Oggetto della PEC): "Manifestazione disponibilità Commissione giudicatrice Igiene Urbana".**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a .....

Il..... residente a .....

PEC: .....

MAIL: .....

Cellulare: .....

**COMUNICA**

La propria disponibilità a far parte della Commissione giudicatrice per la procedura di cui all'oggetto e, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 s.m.i., consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

**DICHIARA**

1. di avere preso visione della documentazione di gara disponibile al seguente link:

<http://www.comune.quartusantelena.ca.it/bando.php?id=682>

2. di accettare senza eccezioni e riserva alcuna il contenuto dell'Avviso Pubblico per l'Individuazione di componenti esperti per la formazione della commissione giudicatrice per la procedura di cui all'oggetto.

3. di essere edotto e di accettare che l'attività della Commissione giudicatrice si svolgerà **obbligatoriamente dopo il termine della fase amministrativa, indicativamente, nel corso del mese settembre e dovrà esaurirsi in massimo 30 giorni complessivi.**

4. di essere:

- pubblico dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato, dirigente o inquadrato nella categoria D del vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Autonomie Locali o equivalente;
  - in possesso di laurea, iscritto ad un ordine professionale o abilitato alla libera professione;
  - di avere svolto le mansioni specifiche per almeno cinque anni;
- libero professionista, in possesso di laurea magistrale, con almeno cinque anni di iscrizione all'albo professionale;
- docente universitario di ruolo, con almeno cinque anni di esperienza specifica.

5. di possedere tutti i requisiti di ammissione previsti e prescritti per la selezione nell'avviso pubblico di manifestazione di interesse ed in particolare di candidarsi per lo svolgimento del ruolo di:

**PRESIDENTE della Commissione;**

**COMPONENTE della Commissione.**

6. di aver partecipato, negli ultimi 4 anni in vigore del D.Lgs. 50/2016, ad almeno una commissione aggiudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche presentate nell'ambito di gare d'appalto sopra soglia comunitaria da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

7. di avere esperienza nello specifico settore a cui si riferisce la gara, desumibile dal curriculum allegato;

8. di non aver subito nell'ultimo triennio sanzioni disciplinari della censura o più gravi;

9. di non aver in corso procedimenti disciplinari per infrazioni di maggiore gravità rispetto alla censura;

10. di non aver subito la sanzione del licenziamento;

11. di non trovarsi in una qualsiasi delle condizioni previste dall'ordinamento comportanti l'incapacità di contrarre con la Pubblica amministrazione o in capo ai quali sussista uno dei motivi di esclusione previsti dall'articolo 80 del Codice.

12. di essere in possesso dell'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza o di impegnarsi a produrla in tempi compatibili con quelli della procedura di affidamento;

13. che, tutte le dichiarazioni contenute nel curriculum allegato sono veritiere;

14. che l'indirizzo PEC e/o mail indicato a proprio esclusivo rischio e responsabilità per qualsiasi comunicazione si renda necessaria è il seguente:

\_\_\_\_\_;

15. di non aver ricoperto nel biennio antecedente alla presentazione della candidatura, cariche di pubblico amministratore.

16. di non aver concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale, con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

17. di essere informato, ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale a tutela dei dati personali di cui D.lgs. 10/08/2018 n. 101, che adegua il D.lgs. 196/2003 alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), dei propri diritti e che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

**FIRMA**

(la firma è obbligatoria)

**N.B. La domanda e dichiarazione deve essere corredata da fotocopia di documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità.**

Alla presente si allegano:

- copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore (in caso di firma digitale, non è necessario produrre copia del documento di identità);
- curriculum professionale;
- autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.